

Стандарт безопасной деятельности Бугурусланского летного училища гражданской авиации имени Героя Советского Союза П.Ф.Еромасова (колледж) филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет гражданской авиации» БЛУ ГА (колледж) филиал ФГБОУ ВО СПбГУ ГА в том числе санитарно-гигиенической безопасности в целях противодействия распространения в филиале новой коронавирусной инфекции (COVID-19)

1. Общие положения

1.1. Стандарт безопасной деятельности БЛУ ГА (колледж) филиал ФГБОУ ВО СПбГУ ГА ввиду распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Российской Федерации (далее - Стандарт) разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации и Указа Губернатора Оренбургской области,

1.2. Стандарт содержит основные требования, предъявляемые к санитарному режиму Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет гражданской авиации» БЛУ ГА (колледж) – филиала ФГБОУ ВО СПбГУ ГА личной гигиене работников и обучающихся, к особенностям режимов доступа в филиал, организации питания работников и обучающихся, санитарной обработке помещений, обеспечению работников средствами защиты, и другие необходимые мероприятия для противодействия распространению коронавирусной инфекции (COVID-19) (далее - коронавирусная инфекция, новая коронавирусная инфекция).

2. Санитарно - гигиенические требования и порядок допуска в филиал сотрудников и обучающихся

2.1. Бугурусланским филиалом приняты локальные нормативные акты, устанавливающие:

- обеспечение организации учебного процесса для всех специальностей и направлений подготовки в условиях распространения новой коронавирусной инфекции;

- численность и перечень работников (исполнителей по гражданско-правовым договорам), подлежащих переводу на дистанционный режим работы.

2.2. На входах в здание филиала подлежит размещению информация о рисках новой коронавирусной инфекции, мерах индивидуальной профилактики, необходимости своевременного обращения за медицинской помощью при появлении первых симптомов ОРВИ.

2.3. Сотрудники филиала, подлежащие допуску в здание филиала, информируются о соблюдении правил личной гигиены.

2.4. Перед началом рабочего дня руководители структурных подразделений филиала обязаны организовать опрос работников на предмет наличия симптомов ОРВИ.

2.5. При входе в филиал обеспечить измерение температуры сотрудников перед началом работы (при температуре 37.0 и выше, либо при других явных признаках ОРВИ, сотрудник должен быть отстранен от работы). Факт повышенной температуры регистрировать в журнале регистрации температуры работников.

2.6. Обеспечить наличие при входе в здание дозаторов с антисептическим средством для обработки рук.

2.7. Каждый сотрудник должен оповещать о любых отклонениях в состоянии здоровья непосредственного руководителя. Непосредственный руководитель должен оповещать, в случае получения таких сведений от своего сотрудника, проректора по персоналу - начальника управления кадров.

2.8. Сотрудник с симптомами заболевания не допускается до работы. Возобновление допуска к работе проводится только при наличии справки лечебного учреждения о выздоровлении или справки об отсутствии заболевания.

2.9. Филиал обеспечивает сотрудников защитными масками (одноразовыми или марлевыми (многократными)), либо выдачей марлевого полотна для самостоятельного пошива

каждым работником маски, исходя из продолжительности рабочей смены и смены масок не реже одного раза в 2-3 часа для использования их при работе, а также дезинфицирующими средствами, кожными антисептиками для обработки рук.

2.10. Повторное использование одноразовых масок, а также использование увлажненных масок не допускается.

Предусмотреть наличие месячного запаса необходимых расходных материалов, дезинфекционных средств и средств индивидуальной защиты.

2.11. Организовать централизованный сбор использованных одноразовых масок и перчаток с упаковкой их в полиэтиленовые пакеты, перед размещением в контейнеры для сбора отходов.

Запрещается утилизация использованных средств защиты в общие мусорные контейнеры.

Обработку рук сотрудники филиала производят в специально предназначенных местах или на местах с применением средств индивидуальной обработки.

2.11.1. Для механического удаления загрязнений и микрофлоры руки моют теплой проточной водой с мылом в течение 1-2 минут, обращая внимание на околоногтевые пространства. Затем руки ополаскивают водой для удаления мыла и обрабатывают дезинфекционными средствами.

2.12. Филиал обеспечивает организацию границ выделенной зоны, функционирующей для выгрузки и погрузки товаров, сырья и материалов, которые необходимы для обеспечения функционирования филиала.

2.13. Филиал обеспечивает возможность допуска в границах выделенной зоны третьих лиц, обеспечивающих выгрузку и погрузку товаров, сырья и материалов, которые необходимы для обеспечения функционирования филиала с учетом требований раздела 2 настоящего Стандарта.

3. Алгоритм действий в случае подозрения заболевания новой коронавирусной инфекции¹

3.1. филиал в целях подготовки к внештатным (экстренным) ситуациям, знакомит сотрудников со схемой маршрутизации пациентов (от филиала) с симптомами ОРВИ и внебольничной пневмонией в медицинские организации, осуществляющие медицинскую помощь в стационарных условиях, определенные для данного контингента пациентов, с назначением ответственных лиц.

3.2. Работник, у которого имеются симптомы ОРВИ или подозрения заболевания новой коронавирусной инфекцией, с использованием имеющихся средств связи извещает руководителя организации о своем состоянии.

3.3. Сотрудник, выявивший у обучающегося симптомы ОРВИ или подозрения на заболевание новой коронавирусной инфекцией, с использованием имеющихся средств связи обязан известить своего непосредственного руководителя о его состоянии.

3.4. При появлении подозрения заболевания новой ' коронавирусной инфекцией, - сотрудник направляет вызов в специализированную выездную бригаду скорой медицинской помощи, отделу медицинского сопровождения содействовать направлению пациента в медицинские организации, оказывающие медицинскую помощь в стационарных условиях.

3.5. филиал использует бактерицидные облучатели или другие устройства для обеззараживания воздуха и (или) поверхностей для дезинфекции воздушной среды помещения (при наличии).

В случае необходимости, обеспечить проведение дезинфекции помещений силами специализированной организации.

3.6. При подтверждении у работника заражения новой коронавирусной инфекцией руководству необходимо сформировать сведения о контактах работника в рамках исполнения служебных обязанностей за последние 14 дней и уведомить всех работников, входящих в данный список, о необходимости соблюдения режима самоизоляции.

4. Санитарная обработка помещений

4.1. Профилактическая дезинфекция филиала проводится на системной основе и включает в себя меры личной гигиены, частое мытье рук с мылом или обработку их кожными антисептиками,

дезинфекцию столовой и кухонной посуды, проветривание и обеззараживание воздуха, проведение влажной уборки помещений с использованием дезинфицирующих средств.

4.2. филиал обеспечивает регулярное (каждые 2 часа) проветривание рабочих помещений, принимает меры по обеспечению помещений, где могут одновременно находиться несколько сотрудников (холлы, служебные залы, столовые и другие) оборудованием для обеззараживания воздуха.

4.3. Дезинфекция может проводиться собственными силами и посредством привлечения специализированных организаций. Обеззараживанию подлежат все поверхности, оборудование и инвентарь производственных помещений, обеденных залов, санузлов. При обработке поверхностей применяют способ орошения. Воздух в отсутствие людей рекомендуется обрабатывать с использованием открытых переносных ультрафиолетовых облучателей, аэрозолей дезинфицирующих средств.

4.4. Перед началом работы филиал обеспечивает проведение влажной уборки помещений с применением дезинфицирующих средств. Сухая уборка помещений запрещена.

4.5. В конце работы (смены) проводится также уборка с использованием дезинфицирующих средств.

4.6. В течение рабочего дня организовать обработку помещений дезинфицирующими средствами, уделив особое внимание дезинфекции дверных ручек, выключателей, поручней, перил, контактных поверхностей (столов и стульев работников, оргтехники), мест общего пользования, входные группы, столовые, санузлы.

4.7. Обработка поверхностей проводится способом протирания ветошью, смоченной дезинфицирующим раствором, или способом орошения путем распыления дезинфицирующего раствора.

4.8. Для дезинфекции могут быть использованы средства из различных химических групп: хлорактивные (натриевая соль дихлоризоциануровой кислоты — в концентрации активного хлора в рабочем растворе не менее 0,06%, хлорамин Б — в концентрации активного хлора в рабочем растворе не менее 3,0%), кислородактивные (перекись водорода в концентрации не менее 3,0%), катионные поверхностно-активные вещества (КЛАВ) — четвертичные аммониевые соединения (в концентрации в рабочем растворе не менее 0,5%), третичные амины (в концентрации в рабочем растворе не менее 0,05%), полимерные производные гуанидина (в концентрации в рабочем растворе не менее 0,2%), спирты (в качестве кожных антисептиков и дезинфицирующих средств для обработки небольших по площади поверхностей — изопропиловый спирт в концентрации не менее 70% по массе, этиловый спирт в концентрации не менее 70% по массе), и другие.

Содержание действующих веществ указано в Инструкциях по применению.

4.9. После экспозиции дезинфицирующий раствор смывают чистой водой, протирают сухой ветошью с последующим проветриванием до исчезновения запаха дезинфектанта.

4.10. Воздух в отсутствие работников рекомендуется обрабатывать с использованием бактерицидных облучателей и (или) других устройств для обеззараживания воздуха и (или) поверхностей.

4.11. По окончании рабочего дня проводятся проветривание и влажная уборка помещений с применением дезинфицирующих средств путем протирания дезинфицирующими салфетками (или растворами дезинфицирующих средств) ручек дверей, поручней, столов, спинок-стульев (подлокотников кресел), раковин для мытья рук при входе в обеденный зал (столовую), витрин самообслуживания.

4.12. Дезинфицирующие средства хранят в упаковках изготовителя, плотно закрытыми в специально отведенном сухом, прохладном и затемненном месте.

5. Организация питания обучающихся и сотрудников, работа пищеблока

5.1. Филиал обеспечивает помещение столовой для принятия пищи сотрудниками и обучающимися строго по графику, с возможностью рассадки таким образом, что между сидящими было не менее 1,5 м.

5.2. Обработку обеденных столов до и после каждого приема пищи проводить с использованием моющих и дезинфицирующих средств.

5.3. Количество одновременно используемой столовой посуды и приборов должно обеспечивать потребности. Не допускается использование посуды с трещинами, сколами, отбитыми краями, деформированной, с поврежденной эмалью.

5.4. Столовую и чайную посуду, столовые приборы после каждого использования

дезинфицировать путем погружения в дезинфицирующий раствор с последующим мытьем и высушиванием либо мыть в посудомоечных машинах с соблюдением температурного режима.

5.5. Сотрудники столовых обязаны соблюдать меры личной гигиены. Запрещается допускать к работе персонал с проявлениями ОРВИ (повышенная температура, кашель, насморк).

5.6. Филиал обеспечивает сотрудников запасом одноразовых масок для работы в соответствии с санитарными требованиями и рекомендациями, кожными антисептиками для обработки рук, дезинфицирующими средствами. Повторное использование одноразовых масок, а также использование увлажненных масок не допускается.

5.7. Для проведения дезинфекции применять дезинфицирующие средства, зарегистрированные в установленном порядке и разрешенные к применению в организациях общественного питания, в инструкциях по применению которых указаны режимы обеззараживания объектов при вирусных инфекциях.

5.8. Профилактическую дезинфекцию, включающую меры личной гигиены, использование масок для защиты органов дыхания, частое мытье рук с мылом или обработку их кожными антисептиками, дезинфекцию столовой и кухонной посуды, проветривание и обеззараживание воздуха, проведение влажной уборки помещений с использованием дезинфицирующих средств, проводить на системной основе.

5.9. Проветривание и влажную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств путем протирания растворами дезинфицирующих средств ручек дверей, поручней, столов, спинок стульев (подлокотников кресел), раковин для мытья рук при входе в обеденный зал (столовую), витрин самообслуживания проводить в соответствии с санитарными требованиями и рекомендациями.

5.10. Для уничтожения микроорганизмов необходимо соблюдать время экспозиции и концентрацию рабочего раствора дезинфицирующего средства в соответствии с инструкцией к препарату.

5.11. Механическая мойка посуды в специализированных моечных машинах, производится в соответствии с инструкциями по их эксплуатации.

5.12. Для мытья посуды ручным способом предусмотрены трехсекционные ванны для столовой посуды, двухсекционные - для стеклянной посуды и столовых приборов.

5.13. Мытье столовой посуды ручным способом производят в следующем порядке:

- механическое удаление остатков пищи;

- мытье в воде с добавлением моющих средств в первой секции ванны;

- мытье во второй секции ванны в воде с температурой не ниже 40 °С и добавлением моющих средств в количестве, в два раза меньшем, чем в первой секции ванны;

- ополаскивание посуды в металлической сетке с ручками в третьей секции ванны горячей проточной водой с температурой не ниже 65 °С с помощью гибкого шланга с душевой насадкой:

- обработка всей столовой посуды и приборов дезинфицирующими средствами в соответствии с инструкциями по их применению;

5.14. При выходе из строя посудомоечной машины, отсутствии условий для соблюдения технологии ручного мытья и дезинфекции посуды, а также одноразовой столовой посуды и приборов работа столовых филиала не осуществляется.

5.15. При применении одноразовой посуды производится сбор использованной одноразовой посуды в одноразовые плотно закрываемые пластиковые пакеты, которые подвергаются дезинфекции в конце рабочего дня.

6. Организации проживания обучающихся в общежитиях

6.1. Перед заселением в общежитие в начале учебного года необходимо:

6.1.1. Проведение генеральной уборки всех помещений с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму.

6.1.2. Проведение очистки систем вентиляции, кондиционеров, проверки эффективности работы вентиляционной системы (за исключением случаев наличия актов о проведении таких работ менее 1 года назад).

6.2. Обеспечение условий для гигиенической обработки рук с применением антисептических средств при входе в общежитие, в местах общего пользования, помещениях для приема пищи, санитарных узлах и туалетных комнатах.

6.3. Проведение в помещениях общего пользования общежитий с обработкой всех контактных поверхностей в местах общего пользования ежедневной влажной уборки и еженедельной генеральной уборки с применением моющих и дезинфицирующих средств с соблюдением соответствующих рекомендаций Роспотребнадзора с учетом эпидемиологической ситуации.

6.4. Организация «входного фильтра» всех лиц, входящих в общежитие, с обязательным проведением термометрии бесконтактным способом.

Лица с признаками инфекционных заболеваний, выявленные в течение дня, незамедлительно изолируются с момента выявления указанных признаков до приезда бригады скорой (неотложной) медицинской помощи.

При получении информации о подтверждении диагноза у студентов, педагогического состава, персонала объем и перечень необходимых противоэпидемических мероприятий определяют должностные лица, проводящие эпидемиологическое расследование, в порядке, установленном законодательством.

6.5. Организовать информирование проживающих о необходимости регулярного проветривания помещений общежития.

6.6. Обучающиеся, находившиеся за пределами Российской Федерации проходят обязательный 14-дневный режим самоизоляции в помещениях организованных по типу обсерватора, с проведением на 10-12 день обследования на наличие коронавирусной инфекции методом ПЦР.

6.7. Обеспечить персонал общежития запасом одноразовых или многоразовых масок (исходя из продолжительности рабочей смены и смены одноразовых масок не реже 1 раза в 3 часа, многоразовых - в соответствии с инструкцией), перчатками, кожными антисептиками для обработки рук.

Повторное использование одноразовых масок, а также использование увлажненных масок не допускается.

6.8. Обеспечить контроль за применением персоналом средств индивидуальной защиты.

6.9. Организовать централизованный сбор использованных одноразовых масок с упаковкой их в полиэтиленовые пакеты перед размещением в контейнеры для сбора отходов.

6.10. При организации централизованной стирки постельного белья исключить пересечение потоков чистого и грязного белья.

7. Организация образовательного процесса и мероприятия, необходимые для обеспечения санитарно-гигиенической безопасности

7.1. Учебный отдел с учетом имеющихся возможностей корректирует расписание учебных занятий с соблюдением следующих требований:

7.1.1. Время проведения учебных занятий с 09:00 до 18:00, при этом для отдельных учебных групп устанавливает различное время начала учебных занятий и перерывы для приема пищи;

7.1.2. Исключает перемещение обучающихся между коридорами филиала в течение одного учебного дня;

7.1.3. Закрепляет за каждой учебной группой определенные классы для проведения учебных занятий;

7.1.4. Не допускает объединение по времени разных учебных групп для проведения учебных занятий по физической культуре;

7.1.5. Составляет расписание промежуточной аттестации с учетом максимального разобщения обучающихся и преподавателей при входе в учебный отдел.

7.2. Преподаватели по физической подготовке обеспечивают максимальное проведение учебных занятий по физической культуре на открытом воздухе с учетом погодных условий, при проведении занятий в закрытом помещении обеспечивают соблюдение требования социальной дистанции;

7.3. Организация проведения практики обучающихся. предусмотренной соответствующей образовательной программой, осуществляется филиалом в соответствии с требованиями соответствующего локального нормативного акта.

7.4. Промежуточная аттестация и государственная итоговая аттестация проводятся в порядке, установленном соответствующими локальными нормативными актами.

7.5. Обучающимся, находившимся за пределами Российской Федерации и прибывшим в филиал,

необходимо пройти обязательный 14-дневный режим самоизоляции с проведением на 10-12 день обследования на наличие коронавирусной инфекции методом ПЦР.

7.6. Вход на территорию филиала допускается только по пропускам.

При входе в здания филиала проводится обязательная термометрия с использованием бесконтактных термометров.

При входе и выходе из зданий обеспечивается соблюдение социальной дистанции 1,5 метра.

Входы в здания обеспечиваются дозаторами с антисептическим средством для обработки рук.

7.7. Не допускается скопление обучающихся в коридорах.

7.8. Филиал предусматривает возможность оснащения аудиторий оборудованием для обеззараживания воздуха (при их наличии), предназначенным для работы в присутствии обучающихся.

7.9. Во время перерывов между учебными занятиями (при отсутствии обучающихся) проводится сквозное проветривание помещений.

7.10. Филиалом обеспечивается постоянное наличие мыла в санузлах для обучающихся и антисептических средств для обработки рук в специальных дозаторах.

8. Информирование сотрудников и обучающихся о мерах предосторожности и профилактики

8.1. Организовать проведение системной работы по информированию сотрудников и обучающихся филиала о рисках новой коронавирусной инфекции, мерах индивидуальной профилактики, необходимости своевременного обращения за медицинской помощью при появлении первых симптомов ОРВИ.

8.2. Обеспечить ознакомление обучающихся и сотрудников со Стандартом путем размещения его на информационных стендах и официальном сайте филиала.